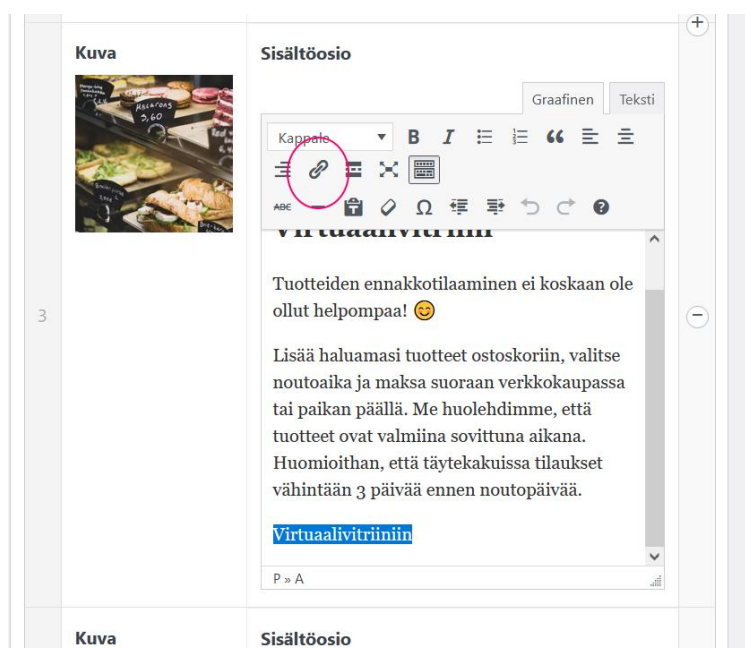


Ohjeet linkkien ja pdf-tiedostojen lisäämiseen Cafeelo.fi - sivustolle

Virtuaalivitriinilinkkien lisääminen

1. Lisää linkki etusivun painikkeeseen näin:

- a. WordPressin hallinnassa klikkaa vasemmasta valikosta Sivut -> Cafe Elo (etusivu) -> muokkaa
- b. Valitse välilehti: Sivun sisältö
- c. Mene alemmas kohtaan, jossa otsikkona Virtuaalivitriini
-> maalaa alhaalta teksti hiirellä ja klikkaa linkki -kuvaketta ylhäältä.
-> Lisää kenttään haluttu osoite (esim. <https://cafeelo.virtuaalivitriini.fi>)
-> tallenna klikkaamalla sinistä nuolipainiketta.
- d. Huom! Tallenna sivun muutokset ylhäältä oikealta Päivitä-painikkeella!



The screenshot shows the WordPress editor interface. On the left, there is a 'Kuva' (Image) section with a photo of a cafe counter. The main content area is titled 'Sisältö' (Content) and has a 'Virtuaalivitriini' (Virtual Showcase) section. The text in this section reads: 'Tuotteiden ennakkotilaaminen ei koskaan ole ollut helpompaa! 😊' followed by 'Lisää haluamasi tuotteet ostoskoriin, valitse nouto-aika ja maksa suoraan verkkokaupassa tai paikan päällä. Me huolehdimme, että tuotteet ovat valmiina sovittuna aikana. Huomioithan, että täytekaissa tilaukset vähintään 3 päivää ennen noutopäivää.' Below this text is a blue link labeled 'Virtuaalivitriiniin'. The toolbar above the text area includes a 'Linkki' (Link) icon, which is circled in red. The bottom of the editor shows a 'P » A' (Publish) button.

2. Lisää linkki päävalikkoon näin:

- WP:n hallinassa vasemman reunan valikosta valitse ulkoasu -> Valikot
- Klikkaa auki Virtuaalivitrini-kohta ja lisää osoite URL-laatikkoon #-merkin paikalle.
- Paina Tallenna valikko -painiketta.

Valikon nimi

Raahaa valikkolinkit haluamaasi järjestykseen. Napsauta kohteen vieressä olevaa nuorta

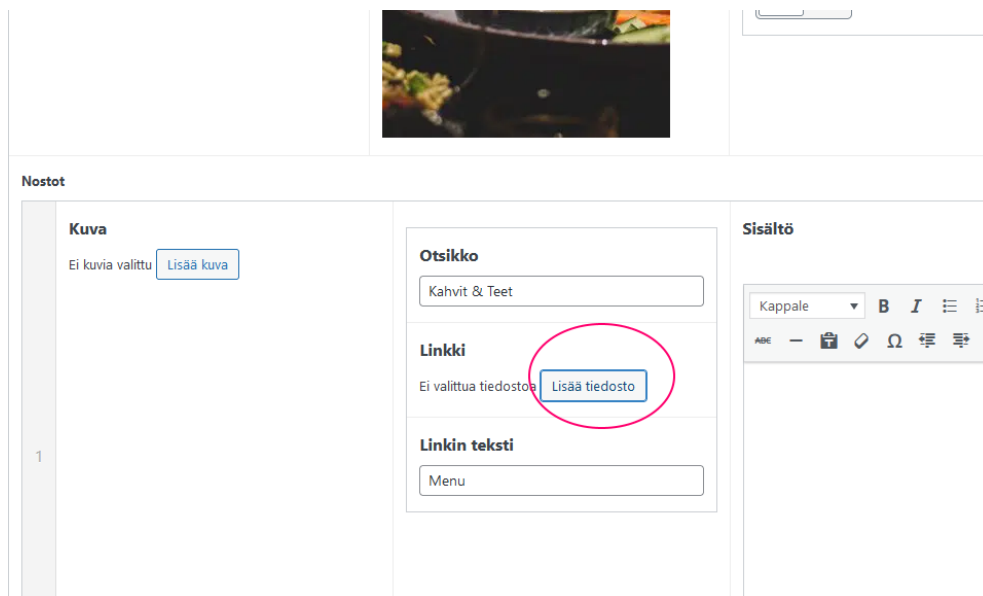
Valitse useita kerralla

Etusivu	Etusivu ▼
Elon filosofia	Sivu ▼
Lounas	Sivu ▼
Ruoka & Juoma	Sivu ▼
Virtuaalivitrini	Oma linkki ▲
URL	<input type="text" value="#"/>
Valikkoteksti	<input type="text" value="Virtuaalivitrini"/>
<input type="checkbox"/> Avaa linkki uuteen välilehteen	
Siirrä Yksi ylöspäin Yksi alaspäin Kohteen Ruoka & Juoma alla Ylimmäksi	
Poista Peruuta	
Catering	Sivu ▼
Ota yhteyttä	Sivu ▼

[Poista valikko](#)

PDF-tiedostojen lisääminen

1. Etsi haluttu sivu WP:n hallinnassa, paina muokkaa-painiketta
2. Esim. Ruoka & juoma -sivulta Kahvit & Teet -otsikon alta löytyy Linkki-otsikko
-> klikkaa Lisää tiedosto -painiketta
-> Valitse Siirrä tiedostoja -välilehti (jos tuot tiedoston omalta koneelta)
-> Klikkaa valitse tiedostot
-> Valitse tiedosto koneelta ja klikkaa Avaa
-> Paina oikeasta alakulmasta Valitse -painiketta
3. Jos haluat tuoda uuden pdf:n edellisen paikalle, vie hiiri WP:n hallinnassa pdf:n kohdalle ja klikkaa rastista pdf pois. Tuo sen jälkeen uusi pdf tilalle, kuten edellä.
4. Tallenna muutokset sivun oikeasta laidasta Päivitä-painikkeella!



HUOM! Kun pdf-tiedostoja alkaa kertyä sivustolle, kannattaa poistaa niitä aika-ajoin, ettei palvelimen tila lopu. Tiedostoja saa poistettua näin:

- Klikkaa vasemmasta valikosta Media
-> Klikkaa tiedostoa, jonka haluat poistaa
-> Valitse oikealta alhaalta "Poista pysyvästi"